

CO₂-Prestatieladder

Communicatie 2024

Organisatie: Olivius Groep B.V.

Adviseur: Michiel de Soet
Adviesbureau: De Duurzame Adviseurs

Publicatiedatum: 25-11-2024
Versie: 1.0



Inhoudsopgave

1	Inleiding van de CO₂-Prestatieladder	3
2	Taakstellingen voor energiemangement.....	4
3	CO₂-reductiedoelstellingen en voortgang	8
3.1	<i>Hoofddoelstelling.....</i>	8
3.1.1	<i>Subdoelstellingen.....</i>	8
4	Plan van aanpak	9
4.1	<i>Maatregelen, planning, deadline en verantwoordelijke(n)</i>	9
4.2	<i>Kwantitatieve reductie</i>	11
	Disclaimer & Colofon	13

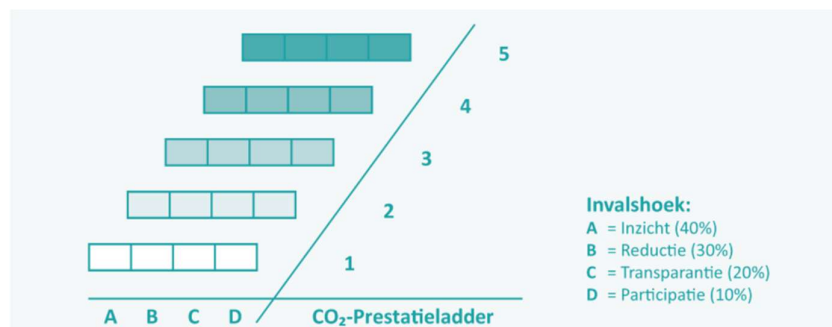
1 Inleiding van de CO₂-Prestatieladder

De CO₂-Prestatieladder is een managementsysteem dat zich richt op CO₂-reductie, energiebesparing en het gebruik van duurzame energie binnen de bedrijfsvoering en in projecten en in de keten. Het systeem vereist continue verbetering van inzicht, verdere CO₂-reductiemaatregelen, communicatie en samenwerking in de bedrijfsvoering. Het helpt organisaties met het structureren van interne bedrijfsprocessen rondom verduurzaming en het opzetten van duurzaamheidsverslaggeving met een focus op CO₂. Naast het maatschappelijke belang van duurzaamheid biedt het ook kansen voor het inspireren van interne en externe belanghebbenden, onderscheiding ten opzichte van concurrenten, kostenbesparing en het voldoen aan wetgeving. Daarnaast kan het certificeren op de CO₂-Prestatieladder voordeel opleveren in aanbestedingen van (publieke) opdrachtgevers. Hoe meer een organisatie zich inspant om CO₂ te reduceren, hoe meer kans op gunning bij een opdracht.

De CO₂-Prestatieladder kent vijf niveaus, waarbij niveau één, twee en drie zich richten op de eigen organisatie en niveau vier en vijf een stap maken naar de keten van de organisatie. Om de ladder te beklimmen naar een volgend niveau moet aan alle verplichte normen van onderliggende niveaus worden voldaan. Ieder niveau omvat de volgende vier invalshoeken:

- A. Inzicht** maakt een organisatie bewust van de eigen CO₂-prestatie, de risico's en kansen, biedt de organisatie informatie die ze kan gebruiken voor het formuleren van effectieve doelstellingen en maatregelen om de CO₂-uitstoot te reduceren, en waar de communicatie en samenwerking zich op dient te richten. Invalshoek A stimuleert organisaties om eigen uitstoot en in de keten te kennen. De organisatie realiseert continue verbetering in de diepgang, reikwijdte en efficiëntie van inzicht en kwaliteit van de emissie-inventaris.
- B. Reductie** creëert kansen voor het terugdringen van energieverbruik en CO₂-uitstoot, en bevordert samenwerking zodat de meest efficiënte opties voor reductie in de keten worden aangepakt. De organisatie realiseert continue verbetering van de efficiëntie van maatregelen, in het vaststellen en behalen van doelen en het aantonen van voortgang op doelstellingen en maatregelen.
- C. Transparantie** stimuleert de creatieve betrokkenheid van medewerkers. Ook weten organisaties van elkaars inzet, en kan een organisatie door anderen worden aangesproken op de ambities en vorderingen. De organisatie realiseert continue verbetering in de diepgang en verspreiding van de communicatie en in het verwerken van inbreng van de interne en externe belanghebbenden.
- D. Participatie** laat een organisatie investeren in samenwerking, delen van eigen kennis en daar waar mogelijk gebruikmaken van kennis die elders is ontwikkeld. De organisatie realiseert continue verbetering in het selecteren van nuttige initiatieven en het toepassen van de kennis in de organisatie.

Een erkende certificerende instantie beoordeelt de activiteiten en bepaalt het niveau van de CO₂-Prestatieladder. Hiervoor moeten stappen zijn gezet op alle invalshoeken van de ladder. In onderstaand figuur wordt bovenstaande tekst schematisch weergegeven met de bijbehorende weging van de invalshoeken voor certificering (bron: Handboek CO₂-Prestatieladder 3.1, SKAO).



2 Taakstellingen voor energiemangement

Om de CO₂-Prestatieladder te onderhouden zijn acties, planningen en verantwoordelijkheden binnen de organisatie belegd. Deze worden in dit hoofdstuk weergegeven.

Acties, planning en verantwoordelijken

Vanaf niveau	Invulshoek	Actie	Frequentie	Planning	CO ₂ projectleider	Commercieel Manager	Externe adviseur (DDA)	Directie
FASEOVERSTIJGEND								
Algemeen		Voldoen aan continue verbetering volgens de stuurcyclus	Continu	Doorlopend	x			
Algemeen		Voldoen aan eisen van projecten	Continu	Doorlopend	x			
Algemeen		Voldoen aan verplichte internetpublicatie op de SKAO-website	Jaarlijks	September	x			
Algemeen		Voldoen aan contributieverplichting aan de SKAO	Jaarlijks	April	x			
PLAN								
2	C	Stuurcyclus en TVB-matrix actualiseren	Jaarlijks	April en oktober	x			
3	B	Energiemanagement actieplan actualiseren en accorderen	Halfjaarlijks	April en oktober	x			
4	A	Kwaliteitsmanagementplan actualiseren	Halfjaarlijks	April en oktober	x			
2	C	Interne en externe belanghebbenden actualiseren	Jaarlijks	September	x			
3	C	Communicatieplan actualiseren en accorderen	Jaarlijks	September	T	X		
Algemeen		Organizational boundary actualiseren en accorderen	Jaarlijks	September	x			
Algemeen		Organisatiegrootte actualiseren	Jaarlijks	April	x			
Algemeen		Interne audit inplannen	Jaarlijks	Oktober		x		
Algemeen		Externe audit inplannen met certificerende instelling	Jaarlijks	Direct na audit	x			
1	A	Lijst met energiestromen actualiseren	Halfjaarlijks	April en oktober	x			
3	A	CO ₂ -emissiefactoren actualiseren	Jaarlijks	September		x		
3	B	Plan van aanpak van scope 1, 2 en 3 (+ketenanalyses) actualiseren en accorderen	Halfjaarlijks	April en oktober	x			
3	B	SKAO Maatregellijst en ambitiebepaling actualiseren	Jaarlijks	September	x			
3	B	Doelstellingen van scope 1, 2 en 3 (+ketenanalyses) actualiseren en accorderen	Halfjaarlijks	April en oktober	V		T	
1	D	Mogelijk relevante initiatieven inventariseren	Jaarlijks	September	x			
2	D	Lijst met initiatieven actualiseren, accorderen en plannen van deelnames	Jaarlijks	Doorlopend	x			
4	A	Kwalitatieve scope 3 analyse actualiseren	Jaarlijks	April	x			
4	A	Ketenpartners actualiseren	Jaarlijks	September	x			
DO								
2	A	Gegevens voor de CO ₂ -emissie-inventaris verzamelen	(Half)jaarlijks	Maart en september	x			
3	A	Emissie-inventaris rapportage opstellen	(Half)jaarlijks	April en oktober		x		
2	A	Energiebeoordeling uitvoeren	Jaarlijks	April/mei		x		
3	B	Plan van aanpak uitvoeren	Continu	Doorlopend	x			
3	B	Voortgang vaststellen voor scope 1, 2 en 3 (+ ketenanalyses)	(Half)jaarlijks	April en oktober		x		
3	C	Communicatieplan uitvoeren	Halfjaarlijks	April en oktober	V	T		
3	D	Initiatieven bijwonen	Halfjaarlijks	2x per jaar	x			
Algemeen		Projectdossier actualiseren	Halfjaarlijks	Maart en september	V	T		
4	A	Gegevens voor de ketenanalyse verzamelen	Jaarlijks	September	x			
5	A	Gegevens voor scope 3 CO ₂ -emissies verzamelen	(Half)jaarlijks	Maart en september	x			
5	A	Kwantitatieve scope 3 rapportage opstellen	Jaarlijks	April		x		

CHECK							
3	A	Kwaliteitscontrole op de emissie-inventaris rapportage uitvoeren	(Half)jaarlijks	April en oktober		x	
3	B	Voortgang van het plan van aanpak evalueren	Halfjaarlijks	April en oktober	x		
3	B	Voortgang van de doelstellingen evalueren	Halfjaarlijks	April en oktober	x		
3	C	Uitvoering van het communicatieplan evalueren	Halfjaarlijks	April en oktober	V	X	
3	D	Bijwoning van de initiatieven evalueren	Jaarlijks	September	X		
Algemeen		Interne audit uitvoeren	Jaarlijks	November	X	V	
Algemeen		Externe audit uitvoeren	Jaarlijks	December	V	X	
ACT							
Algemeen		Corrigerende maatregelen uit de interne audit herstellen	Jaarlijks	November	V	X	
Algemeen		Afwijkingen uit de externe audit herstellen	Jaarlijks	December - januari	V	X	X
Algemeen		Bijsturen op aandachtspunten uit de "check" fase	Continu	Doorlopend	X		
Algemeen		Vereiste budgetten in de directiebeoordeling opnemen	Jaarlijks	September	X		V
Algemeen		Directiebeoordeling uitvoeren inclusief het opnemen van openstaande actiepunten	Jaarlijks	September	X		V

T = Taak

B = Bevoegdheid

V = Verantwoordelijk

Scope 1, 2 en business travel

Emissiestroom	Eenheid	Bron	Uitvoerder
Aardgasverbruik			
Vastgoed NODR	m3	Jaarnota energieleverancier, administratie verhuurder	Jacqueline Kok
Vastgoed Nobralux		Jaarnota energieleverancier	Kars van Oorscot
Brandstof wagenpark			
Diesel	liter	Tankpasrapportage	Jacqueline Kok
Benzine		Tankpasrapportage	Jacqueline Kok
Elektriciteit		Tankpasrapportage	Jacqueline Kok
Elektriciteit			
Vastgoed (NODR)	kWh	Jaarnota energieleverancier, administratie verhuurder	Jacqueline Kok
Vastgoed (Nobralux)		Jaarnota energieleverancier, portal SolarEdge (productie zonnepanelen)	Kars van Oorscot
Zakelijke kilometers			
Auto	km	Declaraties	Jacqueline Kok
OV			Jacqueline Kok
Vlieguren			
Vluchten	km	Declaraties/facturen	Jacqueline Kok

Scope 3

Onderdeel van het kwaliteitsmanagementplan zoals vermeld in eis 4

Emissiestroom	Activiteiten	Bron en datacollectie procedure	Uitvoerder
Ketenanalyse advisering overheidsinstanties			
Scenario's vernieuwen openbare verlichting	Bijhouden van de keuze van scenario's van opdrachtgevers (gemeenten) en het bijhouden van de betrokkenheid van Nobralux in de uitvoering.	Administratie	Jacqueliën Kok
Scope 3 emissiestromen			
Aangekochte goederen en diensten	Inkoop	Inkooplijst opvragen bij financiële administratie	Jacqueliën Kok
Productieafval	Verwerking van afval	Afvalrapportage ophalen bij afvalverwerker	Jacqueliën Kok
Woon-werk	Administratie	Personeelslijst opvragen bij HR	Jacqueliën Kok

De verzamelde data voor scope 3 wordt 5 jaar bewaard en opgeslagen op lokale systemen.

3 CO₂-reductiedoelstellingen en voortgang

Onderstaande doelstellingen zijn gebaseerd op CO₂-reductiemaatregelen die te vinden zijn in het plan van aanpak in het Excel document "Acties, planning en verantwoordelijkheden". Hier staan tevens de doorberekeningen van de scope 1, 2 en business travel doelstellingen.

3.1 Hoofddoelstelling

HOOFDDOELSTELLING SCOPE 1 EN 2

Olivius Groep B.V. wil in 2027 ten opzichte van 2022 15% minder CO₂ uitstoten

Bovengenoemde doelstellingen zijn absoluut. Nader gespecificeerd voor scope 1 en 2 zijn de doelstellingen voor 2023 als volgt:

JAARLIJKSE DOELSTELLING SCOPE 1 EN 2

2023	3%
2024	6%
2025	9%
2026	12%
2027	15%

3.1.1 Subdoelstellingen

SUBDOELSTELLINGEN

	DOELSTELLING
Scope 1	15% reductie
Scope 2	5% reductie
Business travel	10% reductie
Groene stroom	100% groene stroom gebruiken
Alternatieve brandstoffen	Nvt
Energieverbruik	4,5% reductie

4 Plan van aanpak

4.1 Maatregelen, planning, deadline en verantwoordelijke(n)

CO2-reductie maatregelen	Deadline	Planning	Verantwoordelijke(n)	Benodigde middelen	Status Q3 2024	Actiepunten voor huidig jaar (2024)
Scope 1 - Aardgasverbruik						
Klimaatinstallatie laten controleren en indien nodig opnieuw in laten stellen. O.a. controle op juiste dag- en nachttemperatuur.	Jaarlijks	Jaarlijks	Ralph Groenendaal	Budget	Uitgevoerd i.c.m. nieuwe Cv-ketel.	Geen
Gesprek initiëren met eigenaar pand Amsterdam (NODR) voor mogelijkheden ter verduurzaming	2023	2023	Ralph Groenendaal	Tijd	Uitgevoerd	Geen
Hybride warmtepomp onderzoeken locatie Schijndel	2024	2024	Ralph Groenendaal	Budget	Er is een nieuwe zuinige Cv-ketel geplaatst. Er is niet ge	Geen
Volledig elektrische warmtepomp toepassen in plaats van cv-ketel	nvt	nvt	nvt	nvt	Niet voor gekozen	nvt
Bosgecompenseerd gas afnemen	Jaarlijks	Continu	Ralph Groenendaal	Budget	Uitgevoerd	Blijven controleren of dit wordt afgenomen.
Aandacht voor onnodig aan laten staan van ruimteverwarming buiten bedrijfsuren/Toepassen van een tijdschakelaar	Doorlopend	Continu	Ralph Groenendaal	Tijd	Uitgevoerd bij pand Schijndel. Bij pand Amsterdam nog uit te voeren	Onder de aandacht brengen bij gesprek met eigenaar pand Amsterdam (NODR).
Gasverbruik monitoren pand Schijndel. Geen slimme meter aanwezig. Onderzoek installeren slimme meter.	Doorlopend	Doorlopend	Ralph Groenendaal	Tijd	Nog uit te voeren	Controleren gasverbruik of data vreemde zaken laat zien. Voorstel slimme meter inbrengen in duurzaamheidsoverleg.
Scope 1 - Brandstofverbruik						
Leasewagens zijn volledig elektrisch	2024	Doorlopend	Ralph Groenendaal	Budget	Uitgevoerd: in beleid is opgenomen dat bij de aanschaf van een lease-auto wordt gekozen voor een volledig elektrische variant. Dit is gecommuniceerd aan alle medewerkers.	nvt
Stimuleren carpooling	Doorlopend	Continu	Ralph Groenendaal	Tijd en aandacht	Er moet aandacht gegeven worden aan carpoolen naar afspraken (Nobralux).	Potentiele nieuwe medewerkers Amsterdam wijzen op het ontbreken van parkeerplaatsen. Nieuwe medewerkers moeten met fiets of OV naar locatie.
Bijhouden verbruik en kilometerstanden per auto en terugkoppeling rijgedrag medewerkers	Halfjaarlijks	Juli & december	Ralph Groenendaal	Tijd	Gegevens worden opgevraagd voor audit. Hieruit kan communicatie worden verstrekt.	1x een reminder invullen kilometerstanden. Met Leasemaatschappij in gesprek of zij gemiddeld brandstofferverbruik per type auto hebben (benchmark) zodat wij dit kunnen terugkoppeling aan de leaserijder hoe zij rijden t.o.v. het gemiddelde.
Controle bandenspanning	Halfjaarlijks	Juli & december	Ralph Groenendaal	Tijd	Bij kenniscafé aandacht aan besteed (Nobralux)	Halfjaarlijkse reminder aan leaserijders geven bij emailen infographic. Stimuleren van en communiceren over belang van juiste bandenspanning. Mogelijk combineren met het verstrekken van informatie over brandstofverbruik.
Thuiswerkbeleid ingevoerd: 2 dagen op kantoor + 3 dagen thuis	Doorlopend	2023	Ralph Groenendaal	Tijd en aandacht	Uitgevoerd	Thuiswerken faciliteren. Blijven controleren of thuiswerkbeleid wordt toegepast en nieuwe medewerkers hierop wijzen.
Uitvoeren mobiliteitsenquête.	NVT	NVT	NVT	NVT	Besluit genomen om dit niet uit te voeren. Parkeerplaatsen worden niet uitgebreid (NODR) en nieuw personeel dient hier op te anticiperen.	nvt
Installeren laadpalen locatie Schijndel	2022	Uitgevoerd	Ralph Groenendaal	Budget	Uitgevoerd	Geen
Onderzoeken uitbreiding laadcapaciteit laadplein locatie Schijndel	2025	2025	Ralph Groenendaal	Budget	Nog uit te voeren	Geen, wordt opgepakt in 2025.

Scope 2 - Elektriciteitsverbruik						
Tijdschakelaar apparaten instellen & sluisverbruik verminderen. Inventarisatie mogelijke aanpassingen. Bij vervanging en aanschaf nieuwe elektrische apparaten, apparaten aanschaffen met een stand-by functie/ besparingsstand.	Uitgevoerd	Continu	Ralph Groenendaal	Aandacht	Sensoren zijn reeds aanwezig op verlichting in beide panden. Apparaten als koffieapparaat gaan automatisch uit na verloop van tijd. Leaflet bij koffieapparaat aanwezig om medewerkers te wijzen op sluisverbruik van apparatuur.	Bij aanschaffen nieuwe apparatuur letten op energielabel/energieverbruik.
Plaatsen tussenmeters door pandeigenaar Amsterdam	2025	2025	Around Town Holdings	Geen	Pandbeheerder geeft aan tussenmeters te gaan plaatsen	Geen
Medewerkers bewust maken van sluisverbruik. Uitschakelen apparaten (PC, printer, etc.)	Continue	Continu	Ralph Groenendaal	Aandacht	Medewerkers worden gewezen op sluisverbruik.	Inzetten op verminderen sluisverbruik door vergroten bewustzijn medewerkers en evt. instellen van tijdschakelaars is in 2022 onder aandacht gebracht door ee leaflet bij het koffiezetapparaat. 1x per jaar nogmaals onder aandacht brengen t.b.v. bewustwording.
Gesprekken Amsterdam: elektriciteitsverbruik inzichtelijk maken Uitgeven gegevens slimme meter en in kaart brengen energieverbruik en trends. Betreft pand in Schijndel.	Enmalig Halfjaarlijks	Uitgevoerd Januari & juli	Ralph Groenendaal Ralph Groenendaal	Tijd en aandacht Tijd en aandacht	Data is inmiddels inzichtelijk Uitgevoerd: data verkregen	Geen Communiceren aan personeel over energieverbruik en opwekking zonn
Groene stroom (100% NL wind/zon) bespreken locatie Amsterdam	Enmalig	2023	Ralph Groenendaal	Aandacht	Uitgevraagd bij pandeigenaar. Nog geen reactie.	Onder de aandacht blijven brengen bij gesprek met eigenaar pand Amsterdam (NODR).
Groene stroom (100% NL wind/zon) locatie Schijndel Zonnepanelen plaatsen locatie Schijndel	Jaarlijks Enmalig	2024 Uitgevoerd	Ralph Groenendaal Ralph Groenendaal	Tijd Budget	Uitgevoerd Uitgevoerd (april 2022 aangesloten op net)	Geen GVO opvragen bij Greenchoice
GVO inkopen voor gereden elektrische kilometers	Enmalig	2024	Ralph Groenendaal	Budget	Er is voor 25.000 kWh aan GVO's ingekocht voor 2023. Na opstellen jaarlijkse footprint 2024 wordt dit ook weer in overweging genomen.	Bespreken in directieoverleg
Scope 2 - Warmteverbruik						
Nvt						
Business travel <i>Zakelijke kilometers - auto</i>						
Toepassen van video- en teleconferencing Inzet zakelijke elektrische deelauto (NODR)	Doorlopend 2022	Continu Uitgevoerd	Ralph Groenendaal Ralph Groenendaal	Aandacht Budget	Wordt doorlopend uitgevoerd Geen	Benoemen op infographic Geen
Inzet zakelijke (elektrische) deelauto.	Doorlopend	Uitgevoerd	Ralph Groenendaal	Geen	Status niet veranderd	Geen
Inzichtelijk maken afloop lease-contracten	2023	apr-23	Jacqueline Kok	Tijd en aandacht	Uitgevoerd	Geen
Energiebeoordeling						
Contact opnemen met nieuwe eigenaar pand Amsterdam voor meer inzicht in energiestromen	2023	2023	Ralph Groenendaal	Tijd	Uitgevoerd	Geen
Scope 3 - Ketenanalyses (niveau 4)						
Opstellen analyse gemeente X	Jaarlijks	2024	Kars van Oorschot	Tijd	In uitvoering	Geen
Bepalen of ketenanalyse nog voldoende relevant is en genoeg inzichten biedt in emissie reductie	Enmalig	2023	Kars van Oorschot	Tijd	Besloten om ketenanalyse te herschrijven	Geen
Overige (organisatorische) maatregelen zonder impact op de CO2-emissie-inventaris						
Team duurzaamheid uitbreiden	2023	2023	Jacqueline Kok	Tijd	Uitgevoerd	Geen
Inplannen halfjaarlijkse vergadermomenten met team duurzaamheid na uitbreiding	2023	Q3/Q4 2023	Jacqueline Kok	Tijd	Doorlopend	Doorlopend
Analyse keteninitiatieven	2023	2023	Jacqueline Kok	Tijd	Ketenanalyse wordt herschreven	Geen

4.2 Kwantitatieve reductie

Scope 1

Maatregelen aardgasverbruik	Reductie op emissiestroom	Reductie op totaal	Reductie in tonnen
Klimaatinstallatie laten controleren en indien nodig opnieuw in	5%	1%	1,01
Hybride warmtepomp onderzoeken locatie Schijndel	25%	5%	5,07
Bosgecompenseerd gas afnemen	0%	0%	-
Aandacht voor onnodig aan laten staan van ruimteverwarming	2%	0%	0,41
Gasverbruik monitoren pand Schijndel. Slimme meter aanwezig.	0%	0%	-
Totaal op gasverbruik	32%	6%	6,49

Maatregelen brandstofverbruik	Reductie op emissiestroom	Reductie op totaal	Reductie in tonnen
Inkoopbeleid schrijven (visie wagenpark) en toepassen	7,5%	4%	4,48
Stimuleren carpooling	1%	0%	0,30
Bijhouden verbruik en kilometerstanden per auto en terugkoppeling rijgedrag medewerkers	1%	0%	0,30
Controle bandenspanning	1%	1%	0,60
Thuiswerkbeleid ingevoerd: 2 dagen op kantoor + 3 dagen thuis	0%	0%	-
Uitvoeren mobiliteitsenquête.	0%	0%	-
Installeren laadpalen locatie Schijndel	0%	0%	-
Totaal op brandstofverbruik	10%	6%	5,67

Scope 2

Maatregelen elektriciteitsverbruik	Reductie op emissiestroom	Reductie op totaal	Reductie in tonnen
Tijdschakelaar apparaten instellen & sluipverbruik verminderen. Inventarisatie mogelijke aanpassingen. Bij vervanging en aanschaf nieuwe elektrische apparaten, apparaten aanschaffen met een stand-by functie/ besparingsstand.	5%	1%	0,55
Gesprekken Amsterdam: elektriciteitsverbruik inzichtelijk maken	0%	0%	-
Uitlezen gegevens slimme meter en in kaart brengen energieverbruik en trends. Betreft pand in Schijndel.	1%	0%	0,11
Groene stroom (100% NL wind/zon) bespreken locatie Amsterdam	0%	0%	-
Groene stroom (100% NL wind/zon) locatie Schijndel	0%	0%	-
Zonnepanelen plaatsen locatie Schijndel	0%	0%	-
GVO inkopen voor gereden elektrische kilometers	100%	10%	10,49
Totaal op elektraverbruik	6%	11%	11,15

Business travel

Maatregelen business travel	Reductie op emissiestroom	Reductie op totaal	Reductie in tonnen
<i>Zakelijke kilometers - auto</i>			
Toepassen van video- en teleconferencing	5%	0%	0,03
Inzet zakelijke elektrische deelauto (NODR)	5%	0%	0,03
Inzet zakelijke (elektrische) deelauto.	0%	0%	-
GVO inkopen voor zakelijke elektrische kilometers	100%	0%	0,50
Totaal op business travel	10%	1%	0,55

Disclaimer & Colofon

Uitsluiting van juridische aansprakelijkheid

Hoewel de informatie in dit rapport afkomstig is van betrouwbare bronnen en exceptionele zorgvuldigheid is betracht tijdens het samenstellen van deze rapportage kunnen De Duurzame Adviseurs geen juridische aansprakelijkheid aanvaarden voor fouten en onnauwkeurigheden, ongeacht de oorzaak daarvan en voor schade als gevolg daarvan. De borging en uitvoering van de opgestelde doelen en maatregelen aanwezig in dit rapport liggen bij de verantwoordelijkheid van de opdrachtgever. Voor het niet behalen van doelen en/of het onjuist aanleveren van data door de opdrachtgever, kunnen De Duurzame Adviseurs niet aansprakelijk worden gesteld.

In geen enkel geval zijn De Duurzame Adviseurs, haar eigenaren en/of medewerkers aansprakelijk ten aanzien van indirecte, immateriële of gevolgschade met inbegrip van gederfde winst of inkomsten en verlies van contracten of orders.

Bescherming intellectueel eigendom

Het auteursrecht op dit document berust bij De Duurzame Adviseurs of bij derden welke bij toestemming deze documentatie beschikbaar hebben gesteld aan de Olivius Groep. Vermenigvuldiging in wat voor vorm dan ook is alleen toegestaan door voorafgaande toestemming door De Duurzame Adviseurs.

Ondertekening

Auteur(s):	Michiel de Soet, De Duurzame Adviseurs
Kenmerk:	CO ₂ -Prestatieladder Verslag 2024
Datum:	25-11-2024
Versie:	1.0